



Департамент образования и науки Кемеровской
области
государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Калтанский многопрофильный техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Ф.И.О. автора:
Булычева Елена
Александровна

г. Калтан, 2015

Автор-составитель:

Е.А. Булычева, методист ГОУ СПО «Калтанский многопрофильный техникум»

Рецензент:

Н.Н. Муравлева, методист высшей категории ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»

Методические рекомендации для преподавателей. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
[Текст]: методические рекомендации / авт.-сост. Е.А. Булычева. – Калтан, 2014.

Методические рекомендации предназначены для преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин учреждений среднего профессионального образования для организации самостоятельной работы обучающихся на основе деятельностного и компетентностного подходов к обучению, что соответствует требованиям ФГОС нового поколения.

© Е.А. Булычева 2014

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	5
1. Виды самостоятельной работы.....	7
2. Организация самостоятельной работы.....	8
3. Планирование самостоятельной работы.....	9
4. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	24
5. Руководство самостоятельной работой обучающихся.....	25
6. Система контроля самостоятельной работы обучающихся.....	26
7. Педагогическое сопровождение самостоятельной работы студентов.....	32
Заключение.....	34
Список используемой литературы.....	35
Приложения.....	36
Приложение 1. Примерные нормы времени для реализации самостоятельной работы.....	36
Приложение 2. Тематический план организации самостоятельной работы обучающихся (студентов) по учебной дисциплине.....	39
Приложение 3. Журнал учета самостоятельной работы обучающихся (студентов).....	40
Приложение 4. График самостоятельной работы (обучающихся) студентов (примерный).....	48

ВВЕДЕНИЕ

Одной из важнейших стратегических задач современной профессиональной школы является формирование профессиональной компетентности будущих специалистов. Квалификационные характеристики по всем педагогическим специальностям среднего профессионального образования новых образовательных стандартов третьего поколения содержат такие требования, как умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности; заниматься самообразованием. Обозначенные требования к подготовке студентов делают их конкурентоспособными на современном рынке труда.

В этой связи всё большее значение приобретает самостоятельная работа обучающихся, создающая условия для формирования у них готовности и умения использовать различные средства информации с целью поиска необходимого знания.

Программа среднего профессионального образования исходит из того, что должен знать и уметь обучающийся, а преподаватель базируется на реальной ситуации, на том, что действительно знают и умеют студенты. Следовательно, перед нами двуединая, но противоречивая по своей сути задача – с одной стороны, использовать все имеющиеся в нашем распоряжении возможности, чтобы развить познавательные интересы обучаемого, вывести его на новый уровень знаний, а с другой, сделать понятным, доступным материал, который опирается на фундаментальные знания.

Как же разрешить данное противоречие?

Одной из форм, помогающих решить проблему, являются продуманные и систематизированные, логически и целенаправленно разработанные задания и упражнения для самостоятельной работы студентов, в которых перед ними последовательно выдвигаются познавательные задачи, решая которые они осознанно и активно усваивают знания и учатся творчески применять их в новых условиях.

Это, в свою очередь, диктует структуру материала для самостоятельной работы, которая преследует цели:

- углубление, расширение, систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу, а также всевозможные Интернет-ресурсы;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирование практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- развитие исследовательских умений;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности;
- формирование общих и профессиональных компетенций.

Материал для самостоятельной работы студентов должен конструироваться преподавателем по следующим принципам:

1. Необходим предварительный разносторонний анализ изучаемого материала с ответом на вопросы: Что дано? Как дано? Зачем дано? Почему именно так, а не иначе?

Что и как из материала необходимо использовать непосредственно, а что может быть использовано в преобразованном виде.

2. Определить способы логической и методической обработки материала.

3. Уточнить место темы в системе курса и общей системе обучения.

4. Выявить трудности для обучаемых, сопряжённые с индивидуальными особенностями, уровнем знаний и познавательной деятельности.

5. Подготовиться для решения следующих задач:

- формирование умений отделять понятное от непонятного, вычленять непонятное;

- формирование умений выделять внутренние связи между элементами явления;

- формирование умений вычленять главное.

6. При подборе и разработке заданий, упражнений исходить, прежде всего, из сравнительного анализа, придавая вопросам чёткое целевое направление, определяя предполагаемые ответы обучаемых.

7. Структура материала в целом должна чётко соблюдать принцип – от простого к сложному, от частного к общему.

Потребности побуждают личность искать пути их удовлетворения. Формирование у студентов познавательной потребности – одна из важных задач преподавателя СПО.

Систематическое усложнение заданий для самостоятельной работы стимулирует познавательный интерес, способствует активизации и развитию мыслительных процессов, формированию научного мировоззрения и коммуникативных умений.

1. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В учебном процессе выделяют два вида СР:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине/профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию (лабораторные работы, практические занятия, контрольные проверочные задания, работа с книгой, деловые игры и др.).

Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (выполнение домашних заданий и творческих работ, выполнение докладов, рефератов, дипломных работ, подготовка к зачётам и экзаменам и др.).

Самостоятельная работа обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами должна составлять не менее 50% времени (очная форма обучения) от обязательной учебной нагрузки.

Внеаудиторная СР обучающихся включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, интернет-конференциям и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- работу над отдельными темами учебных дисциплин/междисциплинарных курсов в соответствии с учебно-тематическими планами;
- чтение основной и дополнительной литературы, самостоятельное изучение материала по литературным источникам;
- работу со словарем, справочником;
- составление аннотаций, рецензий и отзывов к прочитанным литературным источникам;
- проведение и представление мини-исследования в виде отчёта по теме;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- составление обзора публикаций по теме;
- рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио-, видеотехники;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- опытно-экспериментальную работу;

- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками (составление портфолио, создание проекта);
- выполнение курсовых работ;
- выполнение чертежа и эскиза изделия;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в студенческих обществах, кружках, семинарах и т.п.;
- участие в работе факультативов, семинаров и т.п.;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах и т.д.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, приводится:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине/междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- в рабочих программах учебных дисциплин/ МДК/ ПМ с ориентировочным распределением по разделам или конкретным темам.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельному труду, мотивация к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы, доступа в сеть Интернет;
- наличие дистанционного курса каждой дисциплины/ МДК/ ПМ для использования обучающимися в процессе выполнения самостоятельной работы;
- рабочая система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет;
- наличие помещений для выполнения групповых самостоятельных работ.

2.2. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

В частности, материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;

- учебно-методическую базу учебных кабинетов и лабораторий;
- компьютерный класс с возможностью работы в Internet;
- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- учебную и учебно-методическую литературу;
- методические рекомендации для обучающихся по самостоятельной работе, разработанные по каждой дисциплине/ МДК/ ПМ.

2.3. Формы самостоятельной работы определяются содержанием учебной дисциплины/ МДК/ ПМ, степенью подготовленности обучающихся. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин/ ПМ.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Планирование СР осуществляется на основе определения научно-обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине/ МДК.

3.2. Распределение объема времени (приложение 1), отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине/ ПМ, осуществляется преподавателем.

3.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине/МДК, составлении календарно-тематического плана, при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практических заданий по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Преподавателю дополнительно к рабочей программе необходимо составить тематический план самостоятельной работы обучающихся, с указанием разделов, тем рабочей программы учебной дисциплины, соответствующих тем (заданий) для самостоятельного изучения, количества часов на самостоятельную работу (приложение 2).

3.4. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами;

- Для овладения знаниями: изучение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; составление электронной презентации; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (составление аннотации, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

- Для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения спортивно-оздоровительного характера.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание, тематика и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер (при этом должен разрабатываться индивидуальный план выполнения самостоятельной работы обучающимся), учитывать специфику специальности/ профессии, данной дисциплины/ МДК, индивидуальные особенности обучающегося.

3.5. Для формирования общих и профессиональных компетенций задания на самостоятельную работу должны быть оформлены как практические (в том числе проектные) задания.

Практическое задание представляет собой набор организованных определенным образом требований (задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих содержанию трудовых функций и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Практические задания, которые используются на практических занятиях, учебной практике, могут быть связаны с изготовлением какого-либо изделия или другого материального продукта.

Проектное задание - это связанная общей профессионально-трудовой ситуацией и «сюжетной линией» серия требований (профессионально-трудовых задач), соответствующих содержанию трудовых функций и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Специфика разработки проектных заданий как одного из вида практических заданий заключается в конструировании интегрирующей «сюжетной линии», объединяющей различные профессиональные задачи. При этом формулировке задач предшествует описание профессионально-трудовой ситуации. Часто в описании представлена не вся необходимая информация, ее необходимо найти в справочниках, использовать Интернет-поиск, сделать информационные запросы и т.д.

Одним из традиционных видов проектных заданий являются **курсовые работы (проекты)** - самостоятельная учебная работа, выполняемая в течение учебного семестра (курса) под руководством преподавателя и направленная на решение частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в профессиональном модуле (учебной дисциплине). Она представляет собой одну из форм учебно-исследовательской работы, ее выполнение является обязательным для всех обучающихся.

Примерная тематика курсовых работ для выбора обучающимися формируется, исходя из планируемых образовательных результатов профессионального модуля, должна иметь «задачную» формулировку (в отличие от реферата). Структура, оформление, регламенты подготовки и защиты определяются согласованным с работодателями Положением о курсовой работе (курсовом проектировании), входящим в учебно-методический комплекс, обеспечивающий реализацию соответствующей ОПОП образовательного учреждения. Для организации защиты курсовых работ необходимо разработать критерии оценки, включающие в себя показатели, сформированные на основе планируемых образовательных результатов (общих и профессиональных компетенций).

Задания для самостоятельной работы должны соответствовать целям формирования общих и профессиональных компетенций, отражать содержание дисциплины, ПМ (МДК), предусматривать все уровни: ознакомительный, репродуктивный, продуктивный, в том числе должны быть задания с применением компьютерных технологий. Для разработки заданий для самостоятельной работы различных уровней сложности необходимо иметь в виду различные подходы к ее классификации.

В рамках компетентностной модели образования задания на самостоятельную работу должны носить деятельностный характер. Обучающимся в качестве домашнего задания следует предлагать не просто прочитать и пересказать учебный материал. Целесообразно, предложив новое учебное содержание как исходный материал, дать задание переработать, трансформировать его в определенного рода продукт с помощью тех или иных средств и операций, при опоре на некоторые знания и когнитивные умения. Усвоение знаний при этом становится необходимым условием (средством) решения конкретной учебно-профессиональной задачи (проблемы).

3.6. В соответствии с уровнями освоения учебного материала виды заданий для СР могут быть:

1. ознакомительные - конспектирование литературы;
2. репродуктивные - написание контрольной работы;
3. продуктивные - подготовка эссе.

При составлении фонда заданий могут быть использованы различные варианты конструкторов учебно-познавательных заданий для самостоятельной работы (таблицы 1 и 2).

Конструктор учебно-познавательных заданий

Ознакомительный	Репродуктивный		Продуктивный		
	Знакомство	Понимание	Применение	Анализ	Синтез
Назовите основные части	Объясните причины того, что...	Изобразите информацию о... графически	Раскройте особенности...	Предложите новый (иной) вариант...	Ранжируйте ... и обоснуйте ...
Сгруппируйте вместе все ...	Обрисуйте в общих чертах шаги, необходимые для того, чтобы....	Предложите способ, позволяющий...	Проанализируйте структуру ... с точки зрения...	Разработайте план, позволяющий (препятствующий) ...	Определите, какое из решений оптимально для с точки зрения
Составьте список понятий, касающихся ...	Покажите связи, которые на ваш взгляд, существуют между.. и ...	Сделайте эскиз рисунка (схемы), который показывает ...	Составьте перечень основных свойств..., характеризующих ... с точки зрения....	Найдите необычный способ, позволяющий ...	Оцените значимость для
Расположите в определенном порядке....	Постройте прогноз развития... ..	Сравните ... и, а затем обоснуйте	Постройте классификацию ... на основании ...	Придумайте игру, которая....	Определите возможные критерии оценки ...
Изложите в форме текста (реферата) ...	Прокомментируйте положение о том, что	Проведите (спланируйте) эксперимент, подтверждающий, что...	Найдите в тексте (модели, схеме и т.п.) то, что ...	Предложите новую (свою) классификацию ...	Выскажите критические суждения о ...
Вспомните и напишите ...	Изложите иначе (переформулируйте) идею о том, что...	Проведите презентацию ...	Сравните точки зрения ... и ...на	Опишите возможный (наиболее вероятный) сценарий	Оцените возможности для

				развития ...	
Прочитай-те самостоятельно	Приведите пример того, что (как, где) ...	Рассчитайте на основании данных о ...	Выявите принципы, лежащие в основе ...	Изложите в форме ... свое мнение (понимание) ...	Изложите в форме ... свое мнение (понимание)...

Таблица 2

Виды деятельности и задания разного уровня сложности для самостоятельной работы обучающихся

Задание	Уровни сложности		
	1	2	3
Познавательная деятельность – работа с источниками информации			
I. Работа с источниками, учебными и периодическими изданиями			
Конспект	Конспект – план, конспект-схема, текстуальный конспект (кол-во источников определяется преподавателем)	Конспект – план, конспект-схема, текстуальный конспект (кол-во источников определяется преподавателем)	Конспект – план, конспект-схема, текстуальный конспект (кол-во источников определяется преподавателем)
Реферат	Реферат-конспект	Реферат-обзор	Реферат-доклад
Систематизация источников	Список литературы	Библиографический список (минимальный набор источников)	Библиографический список (максимальный набор источников)
II. Работа со справочными изданиями			
Словари, справочник и энциклопедии	Словарь терминов	Глоссарий	Тезаурус
Справка	Написание справки	Написание справки с обоснованием	Написание справки в соответствии с заявленной формой и полнотой содержания
Другое			

III. Работа с Интернет-источниками			
Задания на поиск и обработку информации	Реферат-обзор	Анализ существующих рефератов в сети на данную тему	Анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание
	Ознакомление с профессиональными телеконференциями	Ознакомление с профессиональными телеконференциями, анализ обсуждения актуальных проблем	Участие в профессиональных телеконференциях
Задание на организацию взаимодействия в сети	Консультации с преподавателем через электронную почту	Консультации с преподавателем и другими студентами через отсроченную телеконференцию	Консультации со специалистами
Задания по созданию web - страниц	Размещение выполненных рефератов на сайте	Размещение выполненных рефератов и рецензий на сайте	Публикация курсовых и квалификационных работ обучающихся на сайте
	Создание тематических web – страниц индивидуально	Создание тематических web – страниц в мини группах	Создание web – страниц для обучающихся
Другое			
Учебно–исследовательская и научно–исследовательская деятельность студентов			
I. Проведение учебно–исследовательской и научно–исследовательской деятельности студентов			
Изучение проблемы	Изучение проблемы	Обоснование на примере конкретного исследования способов решения проблемы (задачи)	Сравнительный анализ способов решения проблемы (задачи)
Проведение исследования	Проведение мини-исследования	Проведение исследования	Публичное представление результатов исследования
Другое			
II. Оформление учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов			

Тезирование		Первичные тезисы	Первичные тезисы
УИРС НИРС		Отчет о научно-исследовательской работе	Отчет о научно-исследовательской работе
Работа в научном стиле	Отчет об учебно-исследовательской работе	Отчет об учебно-исследовательской работе; доклад	Отчет об учебно-исследовательской работе; доклад; статья
Другое			
Проектная деятельность-выполнение индивидуальных и групповых проектов			
Проектирование фрагментов задания		Выполнение проектных заданий	Выполнение проектных заданий в соответствии с заданными условиями и формой представления материала
Другое			
Организация самостоятельной деятельности студентов направленной на решение профессиональных задач			
Решение профессиональных задач	Анализ современного опыта	Прогнозирование возможных последствий предложенных решений профессиональных задач	Описание и разработка профессиональных задач
Другое			

Преподавателями разрабатываются пакеты типовых и проблемных заданий (комплексных и ситуационных задач 2-3 уровней освоения (в некоторых случаях, с описанием алгоритма их решения или разбором решения типовой задачи), Задания должны быть ориентированы на организацию продуктивной самостоятельной деятельности обучающихся, при которой знания не даются в готовом виде, а «открываются» обучающимися самостоятельно в процессе работы с учебно-профессиональными ситуациями. В этом плане наибольшую дидактическую ценность имеют **учебно-познавательные задания**:

– с недостаточными условиями, когда часть информации необходимо найти в справочной литературе, сети Интернет, путем анкетирования, интервьюирования и т.д.;

– с избыточными условиями, в которых (как и в реальной жизни) много ненужной информации, и требуется отделить значимую информацию от «шума» (выбрать только то, что нужно для выполнения задания);

– с несколькими вариантами решения (оптимальный вариант выбирается по заданному или самостоятельно сформулированному обучающимся основанию / критерию).

Такие общие компетенции как «Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач» и «Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» формируются в условиях работы с заданиями на обработку информации. К ним можно отнести:

– задания на передачу информации (подготовка докладов, сообщений по теме, плакатов, презентаций MS PowerPoint к учебному материалу, учебных пособий по теме и т.д.);

– задания на упорядочение информации (выстраивание логических, причинно-следственных связей, хронологическое упорядочение, ранжирование, рейтингование);

– задания на перекодировку информации (составление диаграмм, схем, графиков, таблиц и других форм наглядности к тексту и наоборот);

– задания, связанные с интерпретацией, анализом и обобщением информации, полученной из первоисточников или из учебных материалов;

– задания на обобщение и / или оценку (рецензирование) материалов дискуссии, обсуждения, состоявшихся на аудиторном занятии;

– задания на решение ситуационных задач и работа с учебными кейсами, в том числе и с представлением кейсов на электронных носителях (мультимедиа-презентации) или в виде WEB-публикации в Интернете.

Ведущими типами заданий являются: задачи на рефлексию профессиональной деятельности; проектно-конструкторские; коммуникативные и исследовательские задания.

3.7. Аудиторная самостоятельная работа.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется на учебных занятиях: при проведении практических и лабораторных занятий, семинаров, на уроках, во время чтения лекций.

В начале самостоятельной работы на учебном занятии преподавателю необходимо:

- обозначить тему занятий и познакомить с инструкцией;

- провести краткую беседу, нацеливая обучающихся на связь темы самостоятельной работы с базовыми знаниями, умениями и навыками, общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения задания;

- четко контролировать ход работы и при необходимости помогать обучающимся (разбивка текста или упражнения на самостоятельные части - порции), задания с письменной инструкцией (например, с указанием последовательности действий), работы с подготовительными упражнениями (каждое подготовительное упражнение представляет собой этап выполнения основного), работы с наглядным подкреплением рисунком, чертежом; помощь должна носить дозированный характер. Выполняя **задание с дозированной помощью**, ученик получает карточку с необходимыми инструктивными материалами, к которым он может обратиться, а может и не обратиться в процессе выполнения задания. В данном случае объем дозированной помощи определяет сам обучающийся;

- тех, кто выполнил работу раньше других, предупредить о том, чтобы они хорошо просмотрели свои записи и занять дополнительным заданием, чтобы при подведении итогов присутствовали все обучающиеся;

- собрать записи о выполненной работе и определить время, когда будут обсуждены конечные результаты;

- подвести, по возможности итоги занятия по выполнению самостоятельной работы.

Эффективным способом при проведении аудиторной самостоятельной работы является использование разработанных преподавателем инструкций. Инструкция включает: обозначение цели задания его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы и критерии, по которым будут оцениваться полученные продукты деятельности. Также могут использоваться методические рекомендации, указания.

Преподаватель может информировать обучающихся о типичных ошибках, которые встречаются при выполнении подобных заданий. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса. Для сложных, комплексных практических заданий и проектов также предусматривается промежуточное консультирование (плановое или по запросу обучающихся). В отдельных случаях инструкцию для обучающегося по выполнению задания целесообразно приложить к материалам задания в письменном виде.

Наименьшие возможности для самостоятельной работы имеются на лекции. **Одним из основных видов самостоятельной работы на лекции является конспектирование.** Существуют два разных способа конспектирования – непосредственное и опосредованное. Непосредственное конспектирование – это запись в сокращенном виде сути информации по мере ее изложения. При записи лекций или по ходу семинара этот способ оказывается единственно возможным. Опосредованное конспектирование начинают лишь после прочтения (желательно – перечитывания) всего текста до конца, после того, как будет понятен общий смысл текста и его внутренние содержательно-логические взаимосвязи. Опосредованное

конспектирование возможно применять и на лекции, если перед началом лекции преподаватель будет раздавать обучающимся схему лекции (табличка, краткий конспект в виде основных понятий, алгоритмы и т. д.).

Поскольку лекция представляет собой, прежде всего монолог преподавателя и пассивную роль обучающихся, то в рамках лекции возможны только небольшие «вкрапления» самостоятельной работы: сообщения обучающихся по отдельным вопросам плана лекции, опережающие задания для самостоятельного изучения фрагментов будущих тем лекционных занятий (в статьях, учебных пособиях и др.), в конце лекции может быть проведен экспресс-опрос по конкретным темам и т.д. Эффективной формой являются проблемные лекции, в которых задача преподавателя – не столько передать информацию, сколько приобщить слушателей к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения, функция обучающихся – не только переработать информацию, но и активно включиться в открытие неизвестного для себя знания.

На практических занятиях, как правило, не менее 50% времени отводится на самостоятельное выполнение практических заданий и упражнений. Для проведения практических занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного выполнения, причем эти задания должны быть дифференцированы по степени сложности. Дифференциация может происходить двумя путями:

1. Давать определенное количество задач для самостоятельного решения, равных по трудности, а оценку ставить за количество решенных за определенное время задач.

2. Выдавать задания с задачами разной трудности и оценку ставить за трудность решенной задачи.

Из различных форм СР для практических занятий наилучшим образом подходят «деловые игры». Тематика игры может быть связана с конкретными производственными проблемами, носить прикладной характер, включать задачи ситуационного моделирования по актуальным проблемам и т.д. Цель деловой игры - в имитационных условиях дать обучающемуся возможность разрабатывать и принимать решения.

При проведении семинаров и практических занятий обучающиеся могут выполнять СР **как индивидуально, так и малыми группами**, каждая из которых выполняет свое задание, разрабатывает свой проект. Выполненный проект (решение проблемной задачи) затем рецензируется другой микрогруппой. Публичное обсуждение и защита своего варианта повышают роль СР, усиливают стремление к ее качественному выполнению.

Активность работы обучающихся на практических занятиях может быть, повышена за счет *индивидуальных заданий*, при этом условие задания для всех обучающихся одинаковое, а исходные данные - различны. Перед началом выполнения задания преподаватель дает лишь общие методические указания (общий порядок решения, точность и единицы измерения

определенных величин, имеющиеся справочные материалы и т.п.). Другая форма СР на практических занятиях может заключаться в самостоятельном изучении принципиальных схем, макетов, программ и т.п., которые преподаватель раздает обучающимся вместе с контрольными вопросами, на которые обучающийся должен ответить в течение занятия.

При проведении **лабораторного занятия** необходимо создать условия для максимально самостоятельного выполнения лабораторных работ.

Любая лабораторная работа должна включать глубокую самостоятельную проработку теоретического материала, изучение методик проведения и планирование эксперимента, освоение измерительных средств, обработку и интерпретацию экспериментальных данных. В ряд работ целесообразно включить разделы с дополнительными элементами научных исследований, которые потребуют углубленной самостоятельной проработки теоретического материала.

Контрольная работа – одна из форм аудиторной самостоятельной работы, а также проверки и оценки усвоенных знаний, получение информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности обучающихся в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Для письменных контрольных работ важно, чтобы система заданий предусматривала как выявление знаний по определенной теме (разделу), так и понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и умения. При выполнении таких контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники.

Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, соответствовать теме, содержать выводы, обобщения и показывать собственное отношение к проблеме, где это уместно.

3.8. Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию, при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Дидактические цели самостоятельных внеаудиторных занятий:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий, самостоятельное овладение новым материалом;
- формирование общетрудовых и профессиональных умений;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование волевых черт характера, способности к самоорганизации.

Все виды самостоятельных работ перечисленных выше можно отнести и к внеаудиторной самостоятельной работе. Дополнительно рассматриваются такие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- работа в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.п.;
- участие в работе факультативов, спецсеминаров и т.п.;
- участие в научной и научно-методической работе ОУ.

Обучающимся можно предложить выбрать для самостоятельного выполнения в течение семестра хотя бы по одному заданию реконструктивного, поискового, исследовательского и творческого вида. По окончании семестра полезно провести с обучающимися анализ выбираемых ими видов самостоятельной работы и качества ее выполнения.

Эффективно для формирования компетенций использовать систему творческих заданий межпредметного характера с элементами научного исследования.

Реферирование литературы отражает, идентифицирует не содержание соответствующего произведения (документа, издания) вообще, а лишь новое, ценное и полезное содержание (приращение науки, знания).

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Содержание реферата должно быть логичным. Объём реферата, как правило, от 5 до 15 машинописных страниц. Темы реферата разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление.

Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).

Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).

Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).

Список литературы. В списке литературы должно быть не менее 8–10 различных источников.

Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах в виде выступлений.

Техническая характеристика устройства – описание технических характеристик какого-либо устройства, на основании проведенного анализа. Может быть выполнено обучающимся самостоятельно или с помощью педагога. Желательно, чтобы обучающемуся была представлена инструкция для анализа.

Инструкция выполнения процесса деятельности. Актуальна для описания неизвестных обучающемуся процессов, может носить исследовательский характер, либо отражать видение обучающимся данного процесса.

Аннотирование книг, статей. Это предельно сжатое изложение основного содержания текста. Используется для подготовки к семинарам, к которым задано проработать определенную литературу. В отличие от реферата дает представление не о содержании работы, а лишь о её тематике. Аннотация включает: характеристику типа произведения, основной темы (проблемы, объекта), цели работы и ее результаты; указывает, что нового несёт в себе данное произведение в сравнении с другими, родственными ему по тематике и целевому назначению (при переиздании – что отличает данное издание от предыдущего). Иногда приводятся сведения об авторе (национальная принадлежность, страна, период, к которому относится творчество автора, литературный жанр). В аннотации указывается читательское назначение печатного произведения.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется как в аудиторной, так и во внеаудиторной СР. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, следует систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме привлекается несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Опорный конспект. Зачастую педагог обучает от параграфа к параграфу, от пункта к пункту и лишь в конце темы пытается связать весь материал на обобщающем уроке. Куда целесообразнее, даже с психологической точки зрения, дать студентам представление об изучаемой теме на первом уроке, искусно оформив её содержание как небольшой опорный конспект. Он нужен всем – и сильным, и слабым.

И тогда студенты не будут учиться сегодня, забыв выученное вчера и не зная того, что будет завтра.

Опорный конспект необходимо давать на этапе изучения нового материала, а потом использовать его при повторении.

Опорный конспект позволяет не только обобщать, повторять необходимый теоретический материал, но и даёт педагогу огромный выигрыш во времени при прохождении материала.

3.9. Самостоятельная работа в Интернете, с использованием средств ИКТ.

Формы организации СР с использованием средств ИКТ:

1. Поиск и обработка информации

- написание реферата-обзора;
- рецензия на сайт по теме;
- анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание;
- написание своего варианта плана лекции или ее фрагмента;
- составление библиографического списка;
- подготовка фрагмента практического занятия;
- подготовка доклада по теме;
- подготовка дискуссии по теме;
- работа с web-квестом, подготовленным преподавателем или найденным в сети.

2. Диалог в сети

- обсуждение состоявшейся или предстоящей лекции в списке рассылки группы; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или ОУ СПО, изучающих данную тему;
- обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции;
- консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию.

3. Создание web-страниц и web-квестов

- размещение выполненных рефератов и рецензий на сайте поддержки курса, создание рейтинга студенческих работ по данной теме;
- публикация библиографий по теме;
- создание тематических web-страниц индивидуально и в мини-группах;
- создание web-квестов для работы по теме и размещение их на сайте курса.

Web-квестом называется специальным образом организованный вид исследовательской деятельности, для выполнения которой обучающиеся осуществляют поиск информации в сети по указанным адресам. Они создаются для того, чтобы лучше использовать время обучающихся, чтобы использовать полученную информацию в практических целях и развивать умения критического мышления, анализа, синтеза и оценки информации.

Данный вид деятельности разработали в 1995 году в государственном университете Сан-Диего исследователи Берни Додж и Том Марч. Чтобы

данная работа была максимально эффективной, **web-квест** (специальным образом организованная web-страница) должен содержать следующие части:

1. Введение, в котором описываются сроки проведения и задается исходная ситуация.

2. Интересное задание, которое можно реально выполнить.

3. Набор ссылок на ресурсы сети, необходимые для выполнения задания. Некоторые (но не все) ресурсы могут быть скопированы на сайт данного web-квеста, чтобы облегчить обучающимся скачивание материалов. Указанные ресурсы должны содержать ссылки на web-страницы, электронные адреса экспертов или тематические чаты, книги или другие материалы, имеющиеся в библиотеке или у преподавателя. Благодаря указанию точных адресов при выполнении заданий обучающиеся не будут терять времени.

4. Описание процесса выполнения работы, который должен быть разбит на этапы с указанием конкретных сроков.

5. Некоторые пояснения по переработке полученной информации: направляющие вопросы, дерево понятий, причинно-следственные диаграммы.

6. Заключение, напоминающее обучающимся, чему они научились, выполняя данное задание; возможно, пути для дальнейшей самостоятельной работы по теме или описание того, каким образом можно перенести полученный опыт в другую область.

Web-квесты могут быть краткосрочными и долгосрочными. Целью краткосрочных проектов является приобретение знаний и осуществление их интеграции в свою систему знаний. Работа над кратковременным web-квестом может занимать от одного до трёх сеансов. Долгосрочные web-квесты направлены на расширение и уточнение понятий. По завершении работы над долгосрочным web-квестом обучающийся должен уметь вести глубокий анализ полученных знаний, уметь их трансформировать, владеть материалом настолько, чтобы суметь создать задания для работы по теме. Работа над долгосрочным web-квестом может длиться от одной недели до месяца (максимум двух). Web-квесты лучше всего подходят для работы в мини-группах, однако существуют и web-квесты, предназначенные для работы отдельных обучающихся. Дополнительную мотивацию при выполнении web-квеста можно создать, предложив обучающимся выбрать роли (например, ученый, журналист, детектив, архитектор и т. п.), и действовать в соответствии с ними:

Web-квест может касаться одного предмета или быть межпредметным.

Формы web-квеста также могут быть различными. Наиболее популярные из них:

– Создание базы данных по проблеме, все разделы которой готовят обучающиеся. Создание микромира, в котором учащиеся могут передвигаться с помощью гиперссылок, моделируя физическое пространство.

– Написание интерактивной истории (обучающиеся могут выбирать варианты продолжения работы; для этого каждый раз указываются два-три возможных направления).

– Создание документа, дающего анализ какой-либо сложной проблемы и приглашающего обучающихся согласиться или не согласиться с мнением авторов.

– Интервью on-line с виртуальным персонажем. Ответы и вопросы разрабатываются обучающимися, глубоко изучившими данную личность. (Это может быть политический деятель, литературный персонаж, известный ученый, инопланетянин и т. п.)

Данный вариант работы лучше всего предлагать не отдельным обучающимся, а мини-группе, получающей общую оценку (которую дают остальные студенты и преподаватель) за свою работу. Такой вариант самостоятельной работы помогает формировать у обучающихся не только профессиональные компетенции, но и общие компетенции.

3.10. Самостоятельная работа в учебном заведении может быть организована индивидуально с каждым обучающимся, с несколькими обучающимися (например, проектными командами) и для учебной группы (лекционного потока), в целом.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Организационно-методическое обеспечение СРС включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации самостоятельной работы:

- планирование СР (на всех уровнях от преподавателя до администрации);
- обеспечение информационной поддержки СР: учебной литературой, методическими пособиями, компьютерной техникой, полезными Интернет-ссылками, электронными книгами и пособиями, электронными информационными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами, методическими рекомендациями по выполнению СР;

- создание дистанционного курса;
- создание необходимых условий для СР в библиотеке.

4.2. Активизация самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий включает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование системы текущего контроля СР (использование компьютеризированного тестирования и др.);

- совершенствование методики проведения профессиональной практики и учебно-исследовательской работы обучающихся.

4.3. Работа по учебно-методическому обеспечению СР под руководством методиста включает:

- отбор учебного содержания для самостоятельного изучения;
- определение видов самостоятельной работы;
- разработку методических указаний по выполнению обучающимися заданий по СР;
- определение форм контроля результатов выполнения самостоятельной работы.

5. РУКОВОДСТВО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Руководство СР осуществляют преподаватели.

5.2. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (виртуальный инструктаж) по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины / МДК.

5.3. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.4. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами, online и на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений.

5.5. В функции преподавателя входит:

- разработка тематического плана СР по учебной дисциплине/ МДК;
- разработка методических рекомендаций по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю). Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе содержат целевую установку и мотивационную характеристику изучаемых тем, информацию о содержании, структурно-логические схемы по изучаемым темам, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, профессионального модуля, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять целевые виды деятельности (предлагаемые

на практических, семинарских, лабораторных занятиях), алгоритмы деятельности обучающихся при выполнении полученных заданий на практических занятиях; требования к результатам выполнения заданий, формах и требованиях контроля самостоятельной работы, требованиях к оценке заданий для самостоятельной работы и др.

- разработка рекомендаций по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;

- разработка рекомендаций по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (можно привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям);

- указание перечня электронных образовательных ресурсов;

- своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе до обучающихся;

- своевременное заполнение журнала учета самостоятельной работы обучающихся (студентов) (приложение 3).

- составление графика самостоятельной работы (обучающихся) студентов, содержащих перечень форм и видов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, цели и задачи каждого из них, сроки выполнения и формы контроля над ней (приложение 4).

- разработка учебно-методического комплекта для обеспечения самостоятельной работы. К такому комплекту следует отнести: теоретический материал, тексты заданий, карточки с дифференцированными заданиями для организации индивидуальной и групповой работы; карточки с алгоритмами и образцами выполнения заданий; рабочие тетради, инструкционно-технологические карты по выполнению практических занятий; электронные материалы; методические пособия, указания, рекомендации по выполнению заданий, практических, контрольных работ, курсовых проектов (работ); а также требования к контролю и оценке уровня сформированности компетенций обучающихся в области самообразования и выстраивания индивидуальных траекторий обучения (постановки учебных задач, планирования процесса самообучения, осуществления самоконтроля за результатами такого обучения и др.);

- разработка средств диагностики эффективности и учета СР и др.

(Для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы такой комплект может быть различным).

6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Контроль СР предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

6.2. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем, предусматриваются программой дисциплины/ профессионального модуля. В методических рекомендациях должны быть указаны для каждого задания критерии оценок результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

6.3. Для проведения контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы средства Интернет, а так же аудиторские семинарские занятия, зачеты, задания в тестовой форме, контрольные работы, и др.

6.4. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине/ МДК или в специально отведенное время (зачет, экзамен) (т.е. за счет аудиторной нагрузки).

6.5. Выполнение в полном объеме внеаудиторной самостоятельной работы влияет на спорную оценку обучающегося (студента) по учебной дисциплине/ МДК.

6.6. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и т.п. (на практических занятиях);
- решение ситуационных задач по профессии;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- отчёт, дневник психологического наблюдения, протоколы психодиагностических процедур, и т.п.;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, междисциплинарного курса;
- отчёт о учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- статья, тезисы выступления и др. публикации в научном, научно-популярном, учебном издании и т.п. по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы, опубликованные по решению администрации образовательного учреждения;
- представление изделия или продукта творческой деятельности.

6.7. Тесты воспринимаются студентами как своеобразная игра. Тем самым снимается целый ряд психологических проблем – страхов, стрессов, которые, к сожалению, характерны для обычных форм контроля знаний студентов.

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к

итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Тесты 1 уровня.

Требуют выбора 1 или нескольких правильных ответов на вопросы из ниже предложенных.

- На проверку качества усвоения знаний и применения знаний на практике: выбрать один из перечисленных способов _____

- На соотнесение: найдите общее и различия в изучаемых объектах.

- На проверку рефлексии: установите соответствие _____

Тесты 2 уровня.

- Задания на подстановку: эти задания требуют выбора и дополнения фраз, формул, графических изображений, схем и т.д. предложенными недостающими или составляющими.

Определение с пропущенным словом _____

Подтекстовые слова и фразы: _____

- Задания на конструирование ответа: заполнение таблицы, изображение схемы, графика, написание формулы и т.д.

Заполнить таблицу _____

- Задания на решение конкретной ситуации.

Требования к тестам, предъявляемым студентам

1. Задания должны быть типичными для данной дисциплины;

2. Объём задания должен обеспечивать выполнение теста за ограниченное время (не более часа);

3. Задание по сложности, структуре, трудности должно быть объективно посильным для выполнения студентами на соответствующем этапе обучения;

4. Задание по содержанию должно быть таким, чтобы правильное его выполнение имело только один эталон;

5. Сложность заданий в системе тестов должна повышаться по мере продвижения студентов в овладении профессией;

6. Формулировка содержания задания должна раскрывать поставленную перед учащимися задачу: что он должен сделать, какие условия выполнить, каких результатов достигнуть

6.8. Семинар.

Форма проведения семинара очень гибкая.

На семинарах решаются следующие задачи:

- углубление, конкретизация и систематизация знаний, полученных студентами на предшествующих этапах учёбы;

- развитие навыков самостоятельной работы;

- ознакомление со спецификой работы с литературой;

- профессиональное использование знаний в учебных условиях.

Типы проведения семинарских занятий:

- вопросно-ответный семинар;
- развёрнутая беседа на основе заранее данного студентам плана, обсуждение письменных рефератов;
- заслушивание устных докладов студентов с последующим их обсуждением;
- семинар – диспут;
- теоретическая конференция;
- семинар – имитационная игра;
- комментированное чтение первоисточников.

6.9. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы Интернет-конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

6.10. **Результат выполнения самостоятельной работы** представляется в печатном, электронном или публичном виде. Публичный результат выполненной самостоятельной работы по объему представленной информации может быть оформлен, как сообщение; выступление; доклад; реферат, отчет, защита проекта, творческое мини-сочинение, выступление на семинарском занятии, и другое.

Приведем требования к некоторым из них:

1. Сообщение:

- объем не более 3 страниц печатного текста;
- цель - формирование у обучающихся навыков отбора и систематизации информации по заданной теме;
- критерии оценки - соответствие представленной информации заданной теме, характер и стиль изложения; правильность оформления. Может использоваться пятибалльная или рейтинговая система оценки.

2. Выступление:

- объем 3-7 страниц печатного текста;
- цель - формирование навыков сбора, систематизации и обобщения информации по заданной теме;
- критерии оценки - соответствие представленной информации заданной теме, характер и стиль изложения, логика выводов, правильность оформления. Может использоваться пятибалльная или рейтинговая система оценки.

3. Доклад:

- объем 7-10 страниц печатного текста;
- цель - формирование навыков сбора, систематизации и анализа дополнительной информации по заданной теме.
- критерии оценки - соответствие представленной информации заданной теме, характер и стиль изложения, логика выводов, проведенный анализ, правильность оформления. Может использоваться пятибалльная или рейтинговая система оценки.

4. Реферат:

- объем не более 20 страниц печатного текста;
- цель - самостоятельное углубленное изучение материала по заданной теме. Предполагает сбор информации, знакомство с существующими методиками (методами, научными течениями), их сравнение, умение сделать свой выбор из существующих вариантов в рамках заданной темы и обосновать его;
- критерии оценки - соответствие собранной информации заданной теме, характер и стиль изложения, проведенный анализ, логика и обоснованность выводов, их соответствие теме, правильность оформления. Может использоваться пятибалльная или рейтинговая система оценки.

6.11. Форма представления выполнения самостоятельной работы может быть задана в зависимости от выбора самого задания и обязательно указана в методических указаниях по выполнению самостоятельной работы. Часто задание уже определяет форму представления. Возможны такие формы письменной отчетности:

- микрозачет по контрольным вопросам;
- терминологический словарь;
- конспект;
- представление изученного материала в схематичной форме;
- тест-опрос;

По результатам выполнения вышеперечисленных форм работы обучающемуся выставляется зачет или отметка.

6.12. Если преподаватель внимательно наблюдает за работой студентов, он может использовать приёмы, направленные на корректирование их деятельности:

- уточняет суть задания, добиваясь понимания его всеми, если оно является общим;
- предупреждает о сложном моменте в процессе выполнения задания, чтобы предотвратить ошибку, допускаемую обычно большинством студентов;
- предлагает сообщить или показать промежуточные результаты;
- предлагает студентам самим контролировать свои действия.

Варианты критериев оценки самостоятельной работы студентов педагогом:

Вариант 1

1. Уровень усвоения студентом учебного материала;
2. Умение использовать теоретические знания при выполнении практических и ситуационных задач;
3. Уровень сформированности общеучебных умений;
4. Обоснованность и чёткость изложения материала;
5. Оформление материала в соответствии с требованиями;
6. Уровень самостоятельности при выполнении самостоятельной работы.

7. Показатели творческой деятельности:
- видение новой проблемы в знакомой ситуации;
 - самостоятельное комбинирование известных способов деятельности в новой ситуации;
 - видение возможных путей решения данной проблемы;
 - построение принципиально нового способа решения проблемы;

Вариант 2

№	Основные общеучебные умения и навыки	Должен владеть обучающийся (студент) ОУ		Владеет ли на данный момент	
1.	Конспектировать, составлять план, тезировать				
2.	Цитировать материал.				
3.	Подготовить реферат, доклад, сообщение				
4..	Выступить в рефератом, докладом, сообщением				
5.	Быстро читать с различными целями (для усвоения важных деталей, для критической оценки, для долговременного запоминания).				
6.	Вести исследовательскую деятельность.				
7.	Логически осмысливать материал, выделяя в нём главное.				
8.	Систематизировать и классифицировать явления.				
9.	Соотносить, сравнивать факты, явления, концепции, точки зрения.				
10.	Строить умозаключения, обобщения на основе анализа собранного фактического материала.				
11.	Наблюдать.				
12.	Делать обоснованные выводы.				
13.	Критически оценивать информацию, давать ей оценку.				
14.	Использовать полученные знания в действии.				
15.	Осуществлять самоконтроль в				

	ходе деятельности и корректировать её.				
16.	Проявлять творческую инициативу по разным направлениям деятельности.				

7. ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

При анализе общей структуры дисциплины преподаватель заранее определяет:

- фрагменты темы, которые студенты могут усвоить самостоятельно;
- задания, направленные на формирование общеучебных умений;
- задания репродуктивного и творческого характера, направленные на развитие специальных умений, индивидуальных способностей студентов;
- формы организации коллективной самостоятельной деятельности (работа в парах, бригадно-групповая).

В тематическом плане должны быть обозначены только основные виды и формы организации самостоятельной работы, отражающие логическую последовательность изучения материала.

Определить место самостоятельной работы на уроке – означает рассчитать время, необходимое для его выполнения. Наиболее эффективно эта проблема может быть решена при использовании дифференцированных заданий, определяющих нагрузку, которая соответствует индивидуальным особенностям студентов.

Алгоритм разработки материала для самостоятельной работы студентов

1. Информационно-поисковый блок:

- структура теоретического материала;
- содержание аспектов и логики представления каждой темы;
- необходимые требования к осмыслению изученного;

2. Справочно-консультативный блок:

- рекомендации и комментарии;
- алгоритм действий;
- памятки;
- конкретные примеры;
- понятийный аппарат;
- опорные конспекты;
- интернет-ресурсы;

3. Практико-ориентировочный блок:

- вопросы для самопроверки изученного материала;

- практические задания и упражнения по плану: целевая установка, содержание задания, форма представления, время отчётности, критерии оценки;

4. Контрольно-оценочный блок:

- задания обязательные и по выбору;
- задания для самопроверки;
- задания для дискуссионного обсуждения и взаимооценки;
- лист самооценки.

**Памятка преподавателю по организации
самостоятельной работы студентов**

1. Самостоятельную работу необходимо организовывать во всех звеньях учебного процесса, в том числе и в процессе усвоения нового материала.

2. Студентов необходимо ставить в активную позицию, делать их непосредственными участниками процесса познания.

3. Организация самостоятельной работы должна способствовать развитию мотивации учения студентов.

4. Самостоятельная работа должна носить целенаправленный характер, быть чётко сформулированной.

5. Содержание самостоятельной работы должно обеспечивать полный и глубокий комплекс заданий студентам.

6. В ходе самостоятельной работы необходимо обеспечить сочетание репродуктивной и продуктивной учебной деятельности студентов.

7. При организации самостоятельной работы необходимо предусмотреть адекватную обратную связь, т.е. правильно организовать систему контроля.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования необходимо непрерывно обновлять в процессе реализации ФГОС нового поколения.

Педагогическим работникам необходимо сегодня заниматься методической, дополнительной к обучающей, деятельностью. Сегодня идет практический поиск новых форм, методов, средств деятельности педагогов. Образовательный процесс должен строиться так, чтобы развивать умение учиться, формировать у обучающегося способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, способам адаптации к профессиональной деятельности в современном мире. Основным результатом работы педагогов является качественная и своевременная подготовка конкурентоспособных специалистов и рабочих, востребованных на современном рынке труда.

Необходимо отметить, что одним из важнейших факторов, обеспечивающих успешную реализацию ФГОС, является организация педагогическими работниками самостоятельной работы обучающихся.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Вавилова, Л.Н. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в учреждении профессионального образования в условиях реализации ФГОС нового поколения [Текст]: методическое пособие / Л.Н. Вавилова, М.А. Гуляева. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2012. – 308 с.
2. Павельева, Н.В. Кейс–метод и технология портфолио в профессиональном образовании [Текст]: методические рекомендации /авт.-сост. Н. В. Павельева; под общ ред. Т.С. Паниной. – Кемерово: Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2007.- 80 с.
3. Пидкасистый, П.И. Педагогика [Текст]: учебник / П. И. Пидкасистый, В. И. Журавлев [и др.]; под ред. П.И. Пидкасистого. – М.: Педагогическое общество России, 1995. – 640 с.
4. Рапоцевич, О.С. Технология модульного и интегративного обучения [Текст] : методические рекомендации /авт.-сост. О.С. Рапоцевич; под общ ред. Т.С. Паниной. – Кемерово: Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2007.- 104 с.
5. Сахарова, В.И. Метод проектов в образовательном процессе [Текст]: методические рекомендации /авт.-сост. В.И. Сахарова; под общ ред. Т.С. Паниной. – Кемерово: Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2007.- 72 с.
6. Селевко, Г.К. Современные образовательные технологии [Текст]: учеб. пособие / Г.К. Селевко. – М.: Народное образование, 1998. – 256 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Примерные нормы времени для реализации самостоятельной работы

Вид самостоятельной работы	Норма времени (ч)	Примечание
I. Работа с лекционным материалом		
Работа над конспектом лекции	0,2	1 лекция
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы, конспектирование источников	2	1 лекция
Составление вопросов по прочитанной лекции/учебнику	0,5	1 лекция
Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов	3-6	
II. Работа с литературными источниками		
Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы	2-4	1 статья (до 10 стр.)
Поиск необходимой информации в глобальной сети Интернет	1	
Работа со словарем, справочником	1	
Составление тезисов	1-2	
Составление аннотации	1-2	
Написание реферата	6	1 реферат (до 20 стр.)
Написание эссе	1-2	
Написание сочинения	3	
Составление:		
- тезауруса	1	10 терминов
- хронологической таблицы	2	
- словаря персоналий, глоссария	1	10 персоналий
- плана текста	1	
- рецензий и отзывов на прочитанный материал	2	
- обзора публикаций по теме	2	
- библиографического списка	2	10-20 источников
Подготовка:		
- доклада, написание тезисов доклада	3	10-20 минут
- доклада к конференции	10	
- сообщения	2	5-10 минут
- тезисов к публикации	2	

Ответы на вопросы по тексту	0,5-1	
Сравнительный анализ текстов	1-2	
Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала	2	
Выполнение аудио и видеозаписей по заданной теме	2-4	
Подбор цитат, афоризмов по изучаемой теме	1	5 штук
Подбор пословиц, поговорок по изучаемой теме	0,5	5 штук
Подбор литературы, диагностик, игр, упражнений и т.д.	2-3	
III. Визуализация материала		
Составление:		
- схемы	0,5-1	
- графика	0,5-1	
- таблицы	0,5-1	
- кроссворда	2	30 слов
- картотеки (цитат, художественного слова, музыкальных или литературных произведений, игр и упражнений, диагностических методик, литературы и т.д.)	2	10 карточек
Разработка:		
- буклета	3	
- памятки	2	
- модели	2	
- проекта	8-10	по теме, разделу
- наглядных пособий	2	на 1 пособие
- технологической карты	2	
- задания в тестовой форме	2	
Подготовка:		
- плаката	4	
- газеты	3	
- экспозиции	2	
- к выполнению изделия, подбор материала, подготовка инструмента и т.д.	1	
Выполнение чертежа и эскиза изделия	2	
Изучение аналогов продукта	2	
Изучение инструкционной и технологической карты	1	
Создание презентации	4-6	
IV. Практические и лабораторные работы		
Подготовка к практическому занятию	1-1,5	
Решение педагогических ситуаций	0,5	

Решение задач и упражнений, ответы на вопросы, задания в тестовой форме	0,5	
Выполнение опыта и составление отчета по нему	1	
Выполнение расчетно-графических работ	2-3	
Составление вариативных заданий по образцу и обратных задач	0,5-1	
Подготовка к проведению фрагментов занятий, внеклассных мероприятий и т.д.	2	
Анализ художественных произведений и т.д.	1	
V. Учебно-исследовательская деятельность обучающихся (студентов)		
Участие в научно-исследовательской работе	2	в неделю при наличии темы
Выполнение:		
- домашней контрольной работы	20	
- курсового проекта (работы)	50-80	
- расчетов по проекту	20	
Апробация методов научного исследования:		
- опрос (анкетирование, беседа, интервьюирование)	2	
- наблюдение	3	
- эксперимент	2	
- тестирование	2	
VI. Подготовка к контролю знаний:		
- к опросу (устному, письменному)	1	
- к контрольной работе (задания в тестовой форме, диктанты и т.п.)	1	
- к выполнению лабораторной работы, оформлению отчета	1-2	
- к зачету	8	
- к семинарскому занятию	2 - 4	
- к экзамену	20	
VII. Консультации:		
Консультация по сложным, непонятным вопросам	0,3	

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ (СТУДЕНТОВ)
по учебной дисциплине _____**

Раздел, тема	Темы (задания) для самостоятельного изучения	Кол-во часов на самостоятельную работу

Департамент образования и науки Кемеровской области
государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Калтанский многопрофильный техникум»

ЖУРНАЛ
учета самостоятельной работы обучающихся (студентов)

Группа _____
Отделение _____
Специальность/профессия _____
Курс (год) обучения _____

за 20__ - 20__ учебный год

г. Калтан, 2014

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛА

1. Журнал является документом учета внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся (студентов). Аккуратное и своевременное ведение записей в нем является обязательным для каждого ПР.

2. Журнал ведется на одну учебную группу преподавателями в течение одного учебного года.

3. На каждую дисциплину / МДК (ПМ) выделяется на весь учебный год необходимое количество страниц.

4. Сведения об учащих группы (форма № 1) заполняются классным руководителем (куратором) группы в соответствии с Поименной книгой, Книгой приказов и личным делом учащегося. В графе «Домашний адрес» указывается адрес, по которому проживают родители обучающегося или лица их заменяющие.

5. Включение фамилий обучающихся (студентов) в списки журнала, а также исключение фамилий обучающихся (студентов) из списков производится учебной частью только после соответствующего приказа директора с указанием напротив фамилии обучающегося номера и даты приказа.

6. По форме № 2 учитывается выполнение самостоятельной работы обучающимися. На левой стороне журнала ПР проставляет в соответствующей графе дату контроля выполнения самостоятельной работы, а также оценку результата выполнения: выполнил - 2; выполнил не полностью - 1; не выполнил - 0.

7. На правой стороне журнала указываются дата контроля, количество часов на самостоятельную работу, темы рабочей программы учебной дисциплины, темы (задания) для самостоятельного изучения. В конце каждого семестра (полугодия) и учебного года ПР подводят итоги по количеству часов самостоятельной работы обучающихся.

8. Преподаватель обязан систематически проверять и оценивать результат выполнения самостоятельной работы.

9. Все записи в журнале должны вестись четко, аккуратно и только черными чернилами.

10. Директор образовательного учреждения, его заместитель по учебно-производственной работе, а также руководители методических объединений обязаны систематически наблюдать и контролировать правильность ведения записей в журнале.

ГРАФИК САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ОБУЧАЮЩИХСЯ) СТУДЕНТОВ (ПРИМЕРНЫЙ)

Учебная дисциплина _____

Группа	Кол – во часов СР	I семестр (количество недель)																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
...	...		ДЗ-2	ТЛМ-4	Ди-3	СЗ-5	ИЗ-8			СИ-5		С-8		РЕФ-6	СИ-5		3-5	
...	...		ТЛМ-2		ДЗ-9	СЗ-2			ДЗ-3			ДЗ-5		РЕФ-1			К-4	
...			ИЗ-6		СЗ-11			УИ-5		СЗ-1				УИ-4	РЕФ-1	К-5	

Обозначение сокращений:

- текущая работа с лекционным материалом (ТЛМ), предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по проблеме курса урока (ДИ – дополнительная информация);
- индивидуальное задание (ИЗ);
- самостоятельное изучение материала (СИ);
- домашнее задание (ДЗ), предусматривающее решение задач, выполнение упражнений, перевод текста и т.п. – репродуктивный характер;
- подготовка к практическим (П), семинарским занятиям (С), к контрольной работе (К), к зачету (З), экзамену (Э);

- написание реферата по заданной проблеме (РЕФ);
- задания на обобщение и систематизацию знаний: таблицы, опорные схемы, реконструктивный характер – применение знаний в новых условиях, моделирование, решение педагогических ситуаций (СЗ);
- выполнение учебно-исследовательской работы (УИ);
- цифрами в графике обозначены формы контроля СРС:
 1. сдача выполненного задания на проверку преподавателю;
 2. проверка преподавателем в ходе занятия;
 3. устный или письменный опрос (на уроке, семинаре, зачете, экзамене);
 4. защита отчета на занятии;
 5. проверка выполненного задания (задач, упражнений и т.п.) преподавателем;
 6. доклад по самостоятельно изученной теме (возможен коллективный);
 7. оформление аннотированного каталога / аннотаций / рецензий (по дополнительным источникам информации);
 8. презентация выполненного проекта (индивидуального или группового);
 9. вопрос включен в зачет (семинар, контрольную работу);
 10. сдача нормативов (спорт);
 11. рейтинговая система оценки качества учебной работы студентов и др.

